

ISCRIZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2020 – 2021

(inserire i nominativi di entrambi i genitori)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

via _____ n. _____

telefono _____ cellulare _____

e-mail attiva scritta in stampatello in modo chiaro (il numero di cellulare e l'e-mail attiva sono dati importanti per TUTTE le future comunicazioni riguardanti il servizio)

codice fiscale (dato obbligatorio) _____

e

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

via _____ n. _____

telefono _____ cellulare _____

e-mail attiva scritta in stampatello in modo chiaro (il numero di cellulare e l'e-mail attiva sono dati importanti per TUTTE le future comunicazioni riguardanti il servizio)

codice fiscale (dato obbligatorio) _____

1) genitori di _____ che frequenterà
la Scuola _____ Classe _____

2) genitori di _____ che frequenterà
la Scuola _____ Classe _____

3) genitori di _____ che frequenterà
la Scuola _____ Classe _____

CHIEDONO L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO

per l'anno scolastico 2020-2021 per il/i figlio/i sopra indicato/i, con la seguente modalità (barrare la casella che interessa):

/__ / **CORSA INTERA (andata e ritorno)**

/__ / **MEZZA CORSA (solo andata)**

/__ / **MEZZA CORSA (solo ritorno)**

FERMATA CHE VERRA' UTILIZZATA:

Via _____ all'altezza del civico n. _____

I sottoscritti dichiarano di:

- aver preso atto ed accettare i criteri di accoglimento delle domande e fruizione del servizio e di impegnarsi al pagamento delle relative tariffe in vigore per l'a.s. 2020/2021 secondo le modalità stabilite dal Comune;
- accettare gli orari e le modalità del servizio stabilite sulla base delle disposizioni scolastiche e dell'andamento delle iscrizioni;

- di assumere ogni responsabilità civile e penale per il/la figlio/a fino al momento in cui sale a bordo dell'automezzo e dal momento in cui ne scende, esonerando il Comune e la Ditta appaltatrice in merito alla responsabilità di custodia dell'alunno/a prima della salita e dopo la discesa dall'autobus;

In particolare i sottoscritti dichiarano (barrare la voce che fa al caso):

di essere presente (personalmente o delegando altra persona) al momento della consegna/ riconsegna dell'alunno/degli alunni alla fermata indicata dal Comune senza obbligo della ditta Appaltatrice e del Comune di identificazione dell'accompagnatore dell'alunno/a/degli alunni;

che il/la proprio/a figlio/a è autorizzato ovvero i propri figli sono autorizzati a fruire autonomamente del servizio di trasporto, esonerando il Comune e la ditta Appaltatrice della responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata indicata dal Comune, anche al ritorno dalle attività scolastiche, ai sensi dell'art.19 bis comma 2 del D.L.148/2017, convertito in L.172/2017.

I sottoscritti dichiarano di autorizzare il Comune di Montecchio Precalcino al trattamento dei dati contenuti nella presente modulistica al fine esclusivo di organizzare e gestire il servizio di trasporto degli alunni per tutta la durata di fruizione del servizio stesso e, in ogni caso, fino all'effettivo incasso completo del pagamento della quota dovuta per il servizio stesso.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta è stata condivisa e viene effettuata con il consenso anche dell'altro genitore.

I sottoscritti dichiarano altresì di conoscere e di rispettare le indicazioni e le disposizioni nazionali, regionali e locali in materia di sicurezza per il contenimento della diffusione del virus COVID-19 attualmente in vigore. Si impegna/no al rispetto delle disposizioni che saranno emanate in seguito.

Data _____

Firma/e * _____

N.B. La presente domanda dovrà essere consegnata all'incaricato del servizio iscrizione trasporto scolastico (no via e-mail) presso Sala Popoli del "Palazzon" esclusivamente nei seguenti giorni e orari:

GIOVEDI' 3 settembre e VENERDI' 4 settembre 2020 dalle ore 18,00 alle ore 19,30

SABATO 5 settembre 2020 dalle ore 9,00 alle ore 12,00

Informativa sulla privacy

Ai sensi degli articoli 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, ed in relazione ai dati personali di cui l'Ente entrerà nella disponibilità per l'espletamento della prestazione richiesta, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Il Titolare del trattamento è il Comune di Montecchio Precalcino con sede a Montecchio Precalcino (VI) in viale D.M. Chilese n. 14, tel. 0445/864243, e-mail: segreteria@comune.montecchioprecalcino.vi.it, pec: comunemontecchioprecalcino.vi@legalmail.it.
2. Il Responsabile della protezione dei dati è De Toffani avv. Luca – Via Monte Ciove 26 – 36015 Schio (VI) e-mail: rpd@comune.montecchioprecalcino.vi.it il quale potrà essere contattato a mezzo e-mail all'indirizzo segreteria@comune.montecchioprecalcino.vi.it.
3. Il delegato al trattamento è il Responsabile del Settore 1° dr. Fabio Scalcon, viale D.M. Chilese, 14, Montecchio Precalcino (VI), tel 0445/864243, e- mail: segreteria@comune.montecchioprecalcino.vi.it.
4. I suoi dati vengono trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento: sia necessario nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o un contratto di cui lei sia parte; sia necessario adempiere a un obbligo di legge; sia basato su un suo consenso espresso.
5. Si rappresenta che i dati da lei forniti sono obbligatori per presentare l'istanza di iscrizione del/la figlio/a al servizio di trasporto scolastico e che il mancato conferimento dei medesimi comporterà l'impossibilità di valutare la Sua richiesta;
6. i dati saranno trattati con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi del GDPR e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso;
7. I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziaria, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono.
8. I dati personali oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata della prestazione/servizio e, successivamente, per il tempo strettamente necessario in cui l'ente sia soggetto a obblighi di conservazione per ogni finalità prevista da norme di legge o regolamenti.
9. I dati non saranno diffusi se non nei casi previsti dalla vigente normativa né saranno oggetto di profilazione.
10. Si rappresenta inoltre che lei ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei dati personali e può richiedere copia dei dati per portarli con sé o trasferirli ad altro Titolare.
11. Il consenso prestato può essere revocato in ogni momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali "comuni" oppure dati rientranti nella categoria dei dati particolari. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità.
12. L'esercizio dei diritti di cui ai punti n. 9 e 10 sopra esposti potrà essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo comunemontecchioprecalcino.vi@legalmail.it o lettera raccomandata a/r all'indirizzo del Comune di Montecchio Precalcino (VI), viale D.M. Chilese n. 14.
13. Lei può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma, tel.06.696771, email: garante@gpdp.it, pec: protocollo@pec.gpdp.it.